

# Jaarrekening 2019

## Stichting XONAR



<b>INHOUDSOPGAVE</b>		<b>Pagina</b>
<b>0</b>	<b>Bestuursverslag 2019</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	<b>Jaarrekening 2019</b>	
1.1	Balans per 31 December 2019	12
1.2	Resultatenrekening over 2019	13
1.3	Kasstroomoverzicht over 2019	14
1.4	Grondslagen van waardering en resultatenbepaling	15
1.5	Toelichting op de balans	21
1.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	26
1.7	Overzicht langlopende schulden ultimo 2019	27
1.8	Toelichting op de resultatenrekening	28
1.9	Toelichting op de resultatenrekening gesegmenteerd	32
1.10	Vaststelling en goedkeuring	36
<b>2</b>	<b>Overige gegevens</b>	<b>37</b>
2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	37
2.2	Nevenvestigingen	37
2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	37

# Bestuursverslag 2019

- Stichting XONAR -



*Maastricht, 15 augustus 2020*

## **Inhoudsopgave**

	Pagina
<b>1. Stichting XONAR</b>	5
<b>2. Context</b>	6
<b>3. Financiële onderbouwing</b>	7
<b>3.1. Resultaat 2019</b>	7
<b>3.2. Balanspositie/ratio's</b>	8
<b>3.3. Resultaat 2020/continuïteit</b>	9
<b>3.4. Toekomstverwachting</b>	10

## 1. Stichting XONAR

### Missie

Het bestaansrecht van XONAR is verwoord in de missie. De missie luidt: *XONAR wil investeren in een gelukkige jeugd voor kinderen en jongeren en binnen de Vrouwenopvang & Hulpverlening in een gelukkig leven van vrouwen en hen inspireren om het beste uit hun leven te halen.*

### Visie

Een gelukkige jeugd/leven is de beste garantie voor een stabiel en zelfstandig bestaan en voor participatie aan onze samenleving. Ieder mens is gelukkig als hij een normaal leven leidt. Als hij in de eigen omgeving meedoet, een (toekomst)perspectief heeft, weet en voelt dat hij ertoe doet en zich veilig voelt. *De hulp van XONAR richt zich daarom op het herstellen van het gewone leven. Uit ervaring weten wij echter dat dat niet altijd lukt. Daarom maken we ons er hard voor dat er speciale hulp beschikbaar is als dat nodig is. Normaal waar kan, speciaal waar moet!*  
Veiligheid staat bij XONAR altijd voorop.

### Kernactiviteiten

Aan deze missie en visie geeft XONAR in de praktijk vorm door uitvoering te geven aan de volgende kernactiviteiten:

1. Niet vrij toegankelijke gespecialiseerde Jeugd- en Opvoedhulp;
2. Vrouwenopvang & Hulpverlening en maatschappelijke ondersteuning aan jongvolwassenen in het kader van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).
3. Opvang van Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen in de Beschermd Opgang.

N.B.: In 2018 heeft Nidos, als opdrachtgever voor de Kleinschalige Opvang van Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen, vanwege verminderde instroom besloten het aantal opdrachtnemers terug te brengen. Dit heeft ertoe geleid dat XONAR in 2019 de Kleinschalige Opvang van Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen niet meer heeft uitgevoerd.

### Werkgebied

Het primaire werkgebied van de Jeugd- en Opvoedhulp van XONAR is de regio Zuid-Limburg hoewel er ook vanuit andere regio's een beperkt aantal jeugdigen door wettelijke verwijzers bij XONAR worden aangemeld.

Voor het onderdeel Vrouwenopvang & Hulpverlening ligt de nadruk op aanmeldingen afkomstig uit de centrumgemeente Maastricht, maar vanuit veiligheidsoverwegingen zijn aanmeldingen uit heel Nederland mogelijk. Maatschappelijke ondersteuning wordt met name verstrekt aan jongvolwassenen afkomstig uit gemeenten van de Zuid-Limburgse subregio's Maastricht-Heuvelland en Westelijke Mijnstreek.

Via de plaatsingscommissie van het Centraal orgaan Opvang Asielzoekers (COA) kunnen Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen vanuit heel Nederland toegang krijgen tot de Beschermd Opgang van XONAR.

### Identificatiegegevens

De identificatiegegevens van XONAR zijn:

Adres	Randwycksingel 35
Postcode en plaats	6229 EG Maastricht
Telefoonnummer	043-6045555
Identificatienummer Kamer van Koophandel	14070894
E-mailadres	<a href="mailto:info@xonar.nl">info@xonar.nl</a>
Internetpagina	<a href="http://www.xonar.nl">www.xonar.nl</a>
Social media	LinkedIn, Facebook, YouTube, Instagram
Rechtsvorm	Stichting

## **Bestuur**

XONAR is een zelfstandige stichting die bestuurd wordt door een éénhoofdige Raad van Bestuur die tot 10 september van het verslagjaar bestond uit mevrouw Drs. J.P. Pijls. Mevrouw Pijls is opgevolgd door de heer Drs. H.H.E. Starmans.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur van de stichting en op de algemene gang van zaken. Ook staat de Raad van Toezicht de Raad van Bestuur met raad terzijde. Per einde verslagjaar bestond de Raad van Toezicht uit:

- Dhr. drs. R. Wever, voorzitter;
- Mw. J.C.M. Jacobs; vicevoorzitter;
- Dhr. B. Frings;
- Mw. drs. L.C.P. Ruiters;
- Mw. H. Darley.

De Raad van Bestuur en Raad van Toezicht onderschrijven de normen voor goed bestuur, goed toezicht en adequate verantwoording die vervat zijn in de 7 principes van de Zorgbrede Governancecode 2017.

## **2. Context**

XONAR wil vanuit missie en visie een succes maken van de transformatie van de jeugdzorg en investeert daarom in ontwikkelingen, samenwerking en innovatie die een kans bieden om een stevige bijdrage te leveren aan de transformatieopdracht in de regio.

### **JENS**

In 2018 hebben gemeenten Heerlen, Landgraaf en Voerendaal besloten de basishulp jeugd (ambulante jeugdhulp en daghulp) aan te besteden om betere kwaliteit en meer innovatie in de jeugdhulp te stimuleren. XONAR heeft in deze ontwikkeling geïnvesteerd door een integraal samenwerkingsverband genaamd JENS op te starten en vorm te geven. Op 1 januari 2019 is JENS gegund voor de periode van 4 jaar om de basishulp jeugd in de genoemde gemeenten laagdrempeliger, meer in samenhang en in lijn met de transformatieopdracht aan te bieden en door te ontwikkelen. Hiervoor zoekt JENS nadrukkelijker de samenwerking met het voorliggend veld, zoals scholen en huisartsen.

### **Crisishulp Jeugd Zuid-Limburg**

Sinds 1 juli 2019 is XONAR door de 16 Zuid-Limburgse gemeenten gegund als hoofdaannemer voor de uitvoering van de Crisishulp Jeugd Zuid-Limburg voor de periode van 3,5 jaar. XONAR en enkele onderaannemers bundelen in de Crisishulp Jeugd de gezamenlijke kennis van Jeugd- en Opvoedhulp, jeugd GGZ en LVB. Eén integraal team is verantwoordelijk voor het hele proces van telefonische crisismelding tot actieve crisisinterventie en het bieden van crisiszorg. Dit maakt het mogelijk om snel(ler) toe te werken naar een passend toekomstperspectief voor de jeugdige en zijn gezin.

### **Pilot Leefhuis**

XONAR werkt eveneens samen met de jeugd GGZ en LVB in de pilot Leefhuis 2019 om de zorg in een residentiële setting, conform de uitgangspunten van de transformatie, kleinschalig, integraal en in de leefomgeving van de jongere te organiseren. De ervaringen van de pilot Leefhuis worden meegenomen in de voorbereidingen van de inkoop Verblijf in 2022 en verder.

### **Regionalisering**

Aansluitend bij de uitgangspunten van de transformatie heeft XONAR reeds in 2018 besloten om de hulpverlening regionaal te organiseren met als doel om de hulp dichtbij huis aan te bieden en zo beter in te kunnen spelen op de hulpvraag van kinderen, jongeren en gezinnen. Het regiogericht werken is fasegewijs ingevoerd; in 2019 is de implementatie afgerond.

De Jeugd- en Opvoedhulp is ondergebracht in drie regioteams (Maastricht-Heuvelland, Westelijke Mijnstreek (inclusief NML), Parkstad) onder een integrale aansturing van een regiomanager die wordt ondersteund door een of meerdere regiocoördinatoren. De bovenregionale taken zijn geborgd in een team Bovenregionaal. Gelijktijdig heeft XONAR 6 samenhangende expertisegebieden ingericht om de kwaliteit van de kennis binnen de regioteams te borgen en door te ontwikkelen.

### **Personeel**

De ontwikkelingen in de jeugdhulp doen een beroep op de veerkracht en veranderkracht van medewerkers. In 2019 is XONAR gestart met een vitaliteitsprogramma. Er zijn diverse workshops georganiseerd die als doel hebben bij te dragen aan betrokken, gezonde en gelukkige medewerkers die duurzaam inzetbaar zijn en blijven. Binnen het vitaliteitsprogramma is er aandacht voor de balans tussen werk en privé en voor het benutten van talenten en persoonlijke groei.

Het verzuim schommelde in 2019 rond de 7%. Dit is een daling t.o.v. 2018; desondanks blijft het verzuim hoog. Belangrijkste oorzaak is het langdurig verzuim als gevolg van psychosociale klachten. XONAR hoopt in 2020 op basis van het medewerkerstevredenheidsonderzoek met focus op vitaliteit, meer inzichten en handvatten te krijgen om het (langdurig) verzuim effectief terug te dringen.

Onderstaand is het verloop van de personeelsformatie in 2019 weergegeven. De toename van het aantal FTE in loondienst heeft met name plaatsgevonden in het primair proces.

#### *Verloop personeelsformatie 2019*

	31-12-2018	Instroom 2019	Uitstroom 2019	31-12-2019
Aantal FTE in loondienst	459	91	69	481
Aantal medewerkers in loondienst	556	121	91	586

## **3. Financiële onderbouwing**

In deze paragraaf geeft het bestuur een nadere toelichting op hoofdlijnen van de ontwikkeling van het resultaat van XONAR, alsook van de balanspositie per ultimo 2019 en de toekomstverwachtingen.

### **3.1. Resultaat 2019**

XONAR heeft in 2019 een negatief resultaat van € 2,5 mln gerealiseerd (2018: € 95K positief), dat kan worden ingedeeld in een negatief operationeel resultaat van € 1,3 mln (2018: € 331K negatief) en een negatief incidenteel resultaat van € 1,2 mln (2018: € 426K positief). Het operationele resultaat betreft vooral Jeugd- en Opvoedhulp. Om bij te sturen in het resultaat heeft het management van XONAR de P&C-cyclus aangescherpt en zijn analyses uitgevoerd en verbetermaatregelen in gang gezet. De belangrijkste verbetermaatregel XONAR-breed betreft de afbouw van personeel niet in loondienst van € 1,7 mln in de eerste helft van 2019 naar € 974K in de tweede helft van 2019. Dit is mede gerealiseerd door het verbeteren van de flexibele inzetbaarheid van hulpverleners door middel van het uitbouwen van de Talentpool.

#### ***Jeugd- en Opvoedhulp***

Zoals eerder in dit verslag gemeld heeft XONAR in 2019 geïnvesteerd in de opstart van de coöperatie JENS, de aanbesteding en implementatie van Crisishulp Jeugd Zuid-Limburg en de regionalisering van de hulpverlening. Deze ontwikkelingen hebben met name in de eerste helft van 2019 geleid tot extra personele inzet met efficiencyverlies van resources en een negatief operationeel resultaat tot gevolg (€ 1,2 mln negatief). Een van de verbetermaatregelen betreft de exploitatie van de behandelgroep autisme Pulse, welke structureel verliesgevend was (€ 300K) door een veranderende hulpvraag van cliënten in combinatie met de wijze van bekostiging.

In afstemming met gemeenten is Pulse in de loop van oktober gesloten, nadat de cliënten zijn uitgestroomd of zijn doorgestroomd naar alternatieve hulpverlening. Het resultaat van de Crisishulp Jeugd Zuid-Limburg, gestart per 1 juli 2019, bedraagt € 42K negatief en is inbegrepen in het resultaat van Jeugd- en Opvoedhulp.

### ***Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen***

Hoewel het resultaat in 2019 nog negatief is, zien we een duidelijke verbetering ten opzichte van het jaar 2018 door het afstoten van de verliesgevende activiteiten voor Nidos (Kleinschalige Opvang) met ingang van dit jaar. Het resultaat voor de hulpverlening aan Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen bedraagt € 151K negatief (2018: € 589K negatief). Een verlies van €214K betreft de ambulante hulpverlening aan de doelgroep 18+ die uitstroomt naar zelfstandigheid. De WMO-tarieven zijn niet kostendekkend en de hulpvraag sluit niet aan bij de specialistische inzet van XONAR. In de loop van 2020 wordt deze hulpverlening door XONAR afgebouwd en overgedragen aan ketenpartners.

### ***Vrouwenopvang & Hulpverlening***

Het resultaat over 2019 bedraagt € 4K negatief en is verbeterd ten opzichte van het voorgaande jaar (2018: € 79K verlies), met name door een afname in overige bedrijfskosten vanwege lagere huisvesting en een lagere bijdrage voor het lidmaatschap van de branchevereniging.

### ***Bijzondere baten en lasten***

Het bijzondere resultaat over 2019 bedraagt € 1,2 mln negatief. Dit betreft een aandeel in het verlies van coöperatie JENS (€ 1,4 mln), opbrengsten voor de verkoop van vastgoed (€ 40K) en een uitkering van een schadeverzekering (€ 298K). Voor onze samenwerkingspartners in de Crisishulp Jeugd Zuid-Limburg is een reservering opgenomen voor een winstuitkering bij het einde van de looptijd (€ 87K).

### ***Deelneming in coöperatie JENS***

Het resultaat van coöperatie JENS in 2019 bedraagt € 3,3 mln negatief en wordt veroorzaakt door hogere lasten ten gevolge van onvoorziene ontwikkelingen zoals een hoger aantal unieke cliënten, de hoger dan voorziene lasten voor CAO verhogingen en de lasten om dure residentiële zorgtrajecten met inzet van intensieve ambulante zorg te voorkomen. De tekorten bij JENS worden gedekt door de leden, waarbij het aandeel van XONAR € 1,4 mln bedraagt en is opgenomen onder het incidentele resultaat.

## **3.2. Balanspositie/ratio's**

Na resultaatbestemming neemt het eigen vermogen af van € 7,4 mln naar € 4,9 mln ultimo 2019. De financiële ratio's laten het volgende beeld zien:

- Solvabiliteit (eigen vermogen/ totaal vermogen) bedraagt 32% (norm > 25%);
- Liquiditeit ( kortlopende activa/ kortlopende passiva) bedraagt 1,5 (norm > 1);
- Debt Service Coverage Ratio (EBITDA/rente + aflossing) bedraagt -10,33 (norm > 1,2).

Ultimo 2019 voldoen de solvabiliteit en de liquiditeit aan de gestelde norm. De Debt Service Coverage Ratio daalt beneden de norm vanwege het negatieve resultaat. Om de kwetsbaarheid in de vermogenspositie op te vangen, zal XONAR inzetten op het verder verbeteren en ontwikkelen van de efficiency en effectiviteit van de bedrijfsvoering en de hulpverlening om zo een kostendekkende exploitatie te borgen. De deelname aan JENS biedt een netwerk en ontwikkelingsmogelijkheden om een goede bijdrage te leveren aan de transformatie in de regio, waardoor risico's in opbrengsten worden beperkt. Daarnaast heeft XONAR een doorlopende kredietfaciliteit beschikbaar van €2 mln.

### ***Bestemmingsreserves***

Bij de verdeling van het resultaat zijn middelen bestemd voor toekomstige kosten. Het totaal aan bestemmingsreserves bedraagt € 750K en het is aannemelijk dat deze reserve in de toekomst volledig gebruikt zal worden voor herhuisvesting.



### **Voorzieningen**

Er zijn diverse voorzieningen opgenomen in de jaarrekening 2019 voor een totaal bedrag van € 1,5 mln. De belangrijkste posten zijn de voorziening voor wachtgelden, jubileumverplichtingen en langdurig zieken.

### **3.3. Resultaat 2020/continuïteit**

Het begrote resultaat van 2020 bedraagt € 32K. Ondanks het Coronavirus heeft XONAR in de periode van januari tot en met mei een positief resultaat gerealiseerd van € 26K (begroting 2020: € 13K). De positieve ontwikkeling die vanaf medio 2019 is ingezet wordt hiermee gecontinueerd.

In het resultaat tot en met mei is geen rekening gehouden met nog te ontvangen vergoedingen voor gemaakte meerkosten vanwege Corona of een verlaagde instroom van cliënten gedurende de Corona periode van maart tot en met juni, terwijl gemeenten hiervoor wel mondeling een toezegging hebben gedaan.

Het aantal cliënten in zorg (volume) ligt in 2020 in lijn met de begroting. De eerste maanden van Corona zagen we een lichte afname vanwege een verminderde instroom. Dit heeft zich in de maand juli hersteld tot het oude niveau. Naar verwachting zal het resultaat in 2020 op begrotingsniveau gehandhaafd blijven.

Het Coronavirus heeft ook impact gehad op medewerkers en cliënten van XONAR. XONAR heeft ingezet op het zoveel mogelijk continueren van de hulpverlening en heeft dit dankzij de passie, samenwerking en het ondernemerschap van onze medewerkers voor en met onze cliënten, goed vorm kunnen geven. Waar continuering van zorg niet mogelijk was op de reguliere wijze, zijn de hulpverleners van XONAR in staat gebleken om onze cliënten grotendeels op alternatieve wijze te ondersteunen. Gemeenten hebben financiële toezeggingen gedaan in lijn met de landelijke richtlijnen van de VNG.

### **Risico's en onzekerheden**

De belangrijkste risico's en onzekerheden voor XONAR zijn de deelneming in JENS en de financiële tekorten waarmee de gemeenten in Zuid-Limburg kampen. Wanneer JENS niet in staat is om een kostendekkende exploitatie te realiseren, loopt XONAR een risico in haar vermogenspositie. Als mitigant heeft JENS een sterke visie en strategie ontwikkeld om de beoogde transformatiedoelen te bereiken. 'Samen anders doen' is het motto, waarbij XONAR als grootste deelnemer een stevige bijdrage levert.

Gemeenten hebben in juni een noodplan aangekondigd waarmee zij maatregelen nemen om meer grip te krijgen op financiën en de bedrijfsvoering in het sociaal domein. Maatregelen kunnen impact hebben op de opbrengstenstroom. Als mitigerende maatregel zal XONAR de efficiency, effectiviteit en slagvaardigheid van de bedrijfsvoering en het primaire proces verder optimaliseren, zodat ontwikkelingen tijdig worden gesignaleerd en maatregelen in gang kunnen worden gezet.

Ultimo 2019 bedraagt het eigen vermogen € 4,9 mln en er zijn nagenoeg geen uitstaande schulden bij kredietinstellingen. De liquiditeitspositie eind 2019 bedraagt € 9,4 mln met daarnaast een doorlopende kredietfaciliteit van € 2 mln. De kredietfaciliteit loopt tot augustus 2020 en wordt verlengd met een jaar en aangepast naar € 1 mln. Ultimo 2019 bedraagt de solvabiliteit 32% en voldoet XONAR aan de gestelde norm voor de kredietfaciliteit. De rente- en aflossingsverplichtingen bedragen ultimo 2019 € 115K en we verwachten volgend jaar voor de DSCR-ratio weer conform norm te presteren. Geconcludeerd kan worden dat de vermogens- en liquiditeitspositie van XONAR voldoende weerstandsvermogen biedt om tegenslagen op te vangen en de continuïteit te borgen. Daarnaast bereidt XONAR zich voor op de inkooptrajecten van 2021 en is hierin intensief betrokken bij het overleg met de gemeenten en andere zorgaanbieders.

Het beleid van de Zuid-Limburgse gemeenten voor de periode 2019 tot en met 2022 is gericht op een gezonde bedrijfsvoering en het verder vormgeven van de transformatie van de Jeugdzorg in de regio. De strategische doelstellingen van XONAR zijn ondersteunend aan dit beleid. Het regiomodel waarvoor XONAR gekozen heeft, wordt verder ontwikkeld om de regionale positionering van de organisatie te verbeteren, al dan niet met netwerkpartners, waarbij de vraag van de cliënt centraal staat in de (door)ontwikkeling van de hulpverlening. Zo besteedt XONAR extra aandacht aan het verstevigen van het ambulante hulpaanbod en aan pleegzorg en gezinshuizen.

De jeugdzorg sector is een dynamische omgeving, waarbij de financiën continu onder druk staan. Risico's kunnen niet volledig worden afgedekt, echter door ontwikkelingen nauwgezet te monitoren en periodiek een risico-inventarisatie uit te voeren, is het management in staat om tijdig te anticiperen en maatregelen te nemen. De P&C-cyclus is aangescherpt. Zo zijn het jaarplan en de afdelingsplannen 2021 reeds halverwege het jaar 2020 vastgesteld, in plaats van in oktober/november zoals in voorgaande jaren. Verder zal XONAR de resultaatsturing (doelrealisatie, uitval, cliënttevredenheid) doorontwikkelen om de efficiency en effectiviteit van de hulpverlening verder te optimaliseren.

Ondanks het in 2019 gerealiseerde negatieve resultaat, is de basis voor een gezonde bedrijfsvoering en de verdere ontwikkeling van hulpverlening zeker aanwezig. De afgelopen jaren is gebleken dat XONAR een flexibele en veranderingsbereide organisatie is die inspeelt op de ontwikkelingen in de sector. Ondanks de doorgevoerde bezuinigingen is XONAR financieel gezond, wat tot uitdrukking komt in goede liquiditeits- en solvabiliteitsratio's. Dit is dan ook het uitgangspunt om verder te bouwen aan een meer stabiele toekomst voor XONAR.

### **3.4. Toekomstverwachting**

XONAR ziet de komende jaren dan ook met vertrouwen tegemoet. Het strategisch kader 2020 – 2023 van XONAR is richtinggevend voor de koers die de organisatie nastreeft. Hierbij staat centraal: het vermogen tot aanpassing in de sterk veranderende omgeving en het creëren van cliëntwaarde en maatschappelijke meerwaarde. XONAR werkt op basis van missie, visie en kernwaarden (Samen met Passie Ondernemen) voortdurend aan de eigen positionering in de samenleving. Om de continuïteit van de gespecialiseerde hulpverlening te borgen, vormen kennisontwikkeling en innovatie, strategisch partnership, goed werkgeverschap en het benutten van technologische mogelijkheden een belangrijk onderdeel van de strategie.

#### ***Doorontwikkeling JENS en Crisishulp Jeugd Zuid-Limburg***

Het bestuur realiseert zich dat samenwerkingsverbanden zoals JENS en Crisishulp Jeugd Zuid-Limburg in opbouw zijn. De financiële resultaten van JENS dienen sterk te worden verbeterd. De leden en stakeholders van JENS hebben zich gecommitteerd aan een perspectiefplan, waarmee een kostendekkende exploitatie voor de periode 2020-2023 gerealiseerd kan worden.

#### ***Nieuwe kansen in de markt***

In de markt doen zich nieuwe initiatieven voor die kansrijk zijn voor XONAR. In Noord-Limburg is er op dit moment geen continuïteit in de vrouwenopvang als gevolg van een juridische strijd tussen zorgaanbieders rondom de aanbesteding van de vrouwenopvang. Centrumgemeente Venlo heeft XONAR eind 2019 gevraagd om voor minimaal 6 maanden te ondersteunen bij de opvang van kwetsbare vrouwen met kinderen. XONAR heeft hiertoe appartementen beschikbaar gesteld. Inmiddels heeft centrumgemeente Venlo aangegeven tevreden te zijn over onze hulpverlening. De centrumgemeente wil het contract met XONAR nogmaals met 6 maanden verlengen tot eind 2020. De aanbesteding voor de vrouwenopvang in Noord-Limburg dient opnieuw plaats te vinden. Dit biedt XONAR de mogelijkheid om zich te komende periode te bezinnen op de gewenste positie na 2020.

### ***Waardevermeerderende samenwerking***

Om nog beter aan te sluiten bij de uitgangspunten van de transformatie (hulp dichtbij huis, zo licht als mogelijk, zo zwaar als nodig en integraal) realiseert XONAR samenwerking met ambulante aanbieders op regionaal en lokaal niveau die een complementair aanbod hebben en dit kostendekkend aanbieden. De verbinding met het voorliggend veld (kinderopvang, scholen) wordt nog nadrukkelijker gelegd om de specialistische jeugdhulp dichtbij, present, ambulant en toegankelijk te maken. In het kader van de aanbestedingen van de specialistische jeugdhulp in Zuid-Limburgse aanbestedingen versterkt XONAR de samenwerking met spelers op het gebied van jeugd LVB en jeugd GGZ. Vanuit een gedeelde samenwerkingsvisie wordt er ingezet op duurzame samenwerking die waarde toevoegt.

### ***Interne ontschotting en sturing***

Intern wordt er d.m.v. aanpassingen in de wijze van organiseren (regionalisering) en in gedrag (kernwaarden) ingezet op ontschotting tussen de verschillende hulpvormen en op meer interne samenwerking. Een strakke sturing op de bedrijfsvoering, een efficiënte inzet van personeel en een effectieve hulpverlening, waarbij tegelijkertijd de kwaliteit van de hulpverlening kan worden geborgd en ontwikkeld volgens de transformatiedoelstellingen, blijft van belang. Via een lean project, dat reeds in 2017 is ingezet op delen van de primaire en ondersteunende processen, wordt gestuurd op efficiënte en effectieve werkprocessen.

Raad van Bestuur stichting XONAR,

Drs. H.H.E. Starmans

**1.1 Balans per 31 December 2019  
(na resultaatbestemming)**

	<b>Ref.</b>	<b>31-dec-19</b>	<b>31-dec-18</b>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	1	2.806.611	2.699.012
Totaal vaste activa		2.806.611	2.699.012
<b>Vlottende activa</b>			
Onderhanden werk uit hoofde van lopende trajecten Jeugdzorg	2	1.258.888	7.875.140
Debiteuren en overige vorderingen	3	1.714.272	2.131.318
Liquide middelen	4	9.366.194	3.747.050
Totaal vlottende activa		12.339.355	13.753.507
<b>Totaal activa</b>		<b>15.145.966</b>	<b>16.452.519</b>
<b>Eigen vermogen</b>			
Bestemmingsfondsen	5	4.034.372	6.540.831
Bestemmingsreserves		750.000	750.000
Algemene en overige reserves		68.669	68.669
Totaal eigen vermogen		4.853.041	7.359.501
<b>Vorzieningen</b>	6	1.466.999	1.788.566
<b>Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)</b>	7	574.110	684.705
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>			
Overige kortlopende schulden	8	8.251.816	6.619.746
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		8.251.816	6.619.746
<b>Totaal passiva</b>		<b>15.145.966</b>	<b>16.452.519</b>

1.2 Resultatenrekening over 2019

	Ref.	2019 €	2018 €
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	10	43.330.173	44.175.870
Subsidies	11	82.635	54.264
Overige bedrijfsopbrengsten	12	1.817.148	1.389.611
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<u>45.229.955</u>	<u>45.619.745</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Personeelskosten	13	35.063.862	33.067.482
Afschrijvingen op materiële vaste activa	14	485.309	489.649
Overige bedrijfskosten	15	12.183.454	11.961.540
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<u>47.732.624</u>	<u>45.518.671</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		-2.502.669	101.074
Financiële baten en lasten	16	-3.791	-5.762
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>		<u><u>-2.506.460</u></u>	<u><u>95.312</u></u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2019</u> €	<u>2018</u> €
Toevoeging/(onttrekking):			
bestemmingsfonds Jeugd en Opvoedhulp		-2.352.438	763.079
bestemmingsfonds Vrouwenopvang en hulpverlening		-3.520	-79.116
bestemmingsfonds Alleenstaande minderjarige vreemdelingen		-150.502	-588.651
		<u><u>-2.506.460</u></u>	<u><u>95.312</u></u>

## 1.3 Kasstroomoverzicht over 2019

**KASSTROOMOVERZICHT**

(in euro's\_)

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Bedrijfsresultaat	-2.502.669	101.074
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	485.309	489.649
- mutaties voorzieningen	<u>-321.567</u>	<u>-355.319</u>
	163.742	134.330
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	7.033.296	-5.054.137
- kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	<u>1.632.070</u>	<u>455.188</u>
	<u>8.665.366</u>	<u>-4.598.949</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	6.326.439	-4.363.546
Interest opbrengsten	682	957
Interest lasten	<u>-4.473</u>	<u>-6.719</u>
	<u>-3.791</u>	<u>-5.762</u>
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>	6.322.648	-4.369.308
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Investerings materiële vaste activa	-592.907	-519.345
Desinvesteringen materiële vaste activa	<u>0</u>	<u>23.504</u>
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	-592.907	-495.841
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		
Aflossing langlopende schulden	-44.747	-124.960
Aflossing Egalisatiefonds investeringssubsidies	<u>-65.849</u>	<u>-65.849</u>
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	-110.596	-190.809
<b>Mutatie geldmiddelen</b>	<u>5.619.146</u>	<u>-5.055.958</u>
Geldmiddelen per 01-01-2019	3.747.050	8.803.008
Geldmiddelen per 31-12-2019	<u>9.366.194</u>	<u>3.747.050</u>
<b>Mutatie geldmiddelen</b>	<u>5.619.145</u>	<u>-5.055.958</u>

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

## 1.4 Grondslagen van waardering en resultatenbepaling

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij andere vermeld in de verdere grondslagen.

### 1.4.1 Algemeen

#### Algemene gegevens

Stichting XONAR is statutair gevestigd te Maastricht, op het adres Randwycksingel 35 en onder KvK-nummer 14070894.

De belangrijkste activiteiten zijn:

- het bieden van hulp bij opvoed- en opgroei problemen aan gezinnen in Limburg;
- opvang en ondersteuning aan vrouwen, met of zonder kinderen, in geval van huiselijk geweld of trauma;
- opvang en hulpverlening aan alleenstaande minderjarige vreemdelingen.

#### Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2019.

#### Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

#### Continuïteitsveronderstelling

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling. De uitbraak van het Corona-virus, begin 2020, heeft tot op heden een beperkte impact gehad op het financiële resultaat. Daarentegen hebben de opstart van JenS, de aanbesteding en implementatie van Crisishulp Zuid-Limburg en de regionalisering van de hulpverlening tot extra personele inzet en daardoor efficiëntieverlies geleid. Hier was vooral in de eerste helft van 2019 sprake van en dit heeft tot een negatief operationeel resultaat geleid.

De in de vorige paragraaf genoemde initiatieven worden door het management van cruciaal belang geacht om de transformatie van de Jeugdzorg verder vorm te geven binnen de regio.

De belangrijkste risico's en onzekerheden van XONAR vormen de deelneming in JenS en de financiële tekorten waarmee de gemeenten in Zuid-Limburg kampen. Wanneer JenS niet in staat is om een kostendekkende exploitatie te realiseren, loopt XONAR een risico in haar vermogenspositie. De verwachting is echter dat JenS in staat zal zijn om vanaf 2020 te opereren zonder financiële bijdrage van haar leden. Management ontwikkelt daarnaast een visie in antwoord op de vraag hoe om te gaan met de financiële tekorten binnen de gemeenten.

In de loop van 2019 zijn verbetermaatregelen in gang gezet om tot een efficiëntere bedrijfsvoering te komen. Als gevolg hiervan is organisatie-breed een afbouw van personeel niet in loondienst van € 1,6 mln. in de eerste helft van 2019 naar € 0,9 mln. in de tweede helft van 2019 gerealiseerd. Dit was met name mogelijk door het verbeteren van de flexibele inzetbaarheid van hulpverleners middels het uitbouwen van de Talentpool. De regionalisering van de hulpverlening is inmiddels volledig ingebed in de bedrijfsvoering.

Een andere maatregel om het resultaat te verbeteren werd bereikt door het sluiten van een structureel verliesgevende behandelgroep in oktober 2019.

Op basis van de huidige inzichten en de ontwikkeling van het operationele resultaat van XONAR in de eerste zeven maanden verwachten we in 2020 een resultaat te realiseren ten bedrage van € 0, € 32 k lager dan begroot. Volgens de meest recente prognose zijn de opbrengsten € 2,4 mln. lager dan begroot. Dit wordt gecompenseerd door lagere kosten. In deze prognose is er vanuit gegaan dat het resultaat van JenS eveneens kostenneutraal zal zijn, zodat er geen negatief resultaat deelneming voor XONAR resulteert. Uitgangspunt is dat het actieplan, dat JenS mede met inbreng van XONAR heeft opgesteld, zijn vruchten zal afwerpen.

Uit de liquiditeitsprognose voor 2020 en 2021 komt naar voren dat de liquiditeitspositie positief blijft en het beschikbare krediet niet zal worden aangesproken. Dit krediet bedroeg in 2019 2 mln. en is in de loop van 2020 verlaagd naar 1 mln. In de kredietovereenkomst is opgenomen dat een minimale solvabiliteit van 25% dient te worden gerealiseerd. De verwachting is dat XONAR hieraan zal voldoen. Geconcludeerd kan worden dat de vermogens- en liquiditeitspositie voldoende weerstandsvermogen biedt om tegenslagen op te vangen en de continuïteit te waarborgen.

Gelet op deze uitkomst, alsmede de verwachte positieve resultaatontwikkeling, heeft het bestuur de jaarrekening 2019 opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Voor een nadere toelichting inzake de impact van het Coronavirus verwijzen wij naar de gebeurtenissen na balansdatum in paragraaf 9.

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### Verbonden rechtspersonen

De coöperatie JenS, die XONAR samen vormt met Alcander, Koraal, Meander, Mondriaan, Radar en Welsun, is definitief gegund in de aanbesteding van de basishulp jeugd in de gemeenten Heerlen, Landgraaf en Voerendaal voor de jaren 2019-2022. Onder Basishulp jeugd verstaan wij alle vormen van jeugdhulp in en nabij de thuissituatie plus het jeugd- en jongerenwerk.

### 1.4.2 Grondslagen voor waardering activa en passiva

#### Activa en passiva

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichting op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van zorginstelling Xonar.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Gebouwen: 2 - 2,5%
- Verbouwingen: 10%
- Installaties: 6,66% - 20%
- Inventaties: 20%
- Servers en systemen: 20%
- PC's: 33,33%
- Transportmiddelen: 20%

Eventuele verstrekte investeringssubsidies worden gepassiveerd en afgeschreven conform de looptijd van het desbetreffende

#### Groot Onderhoud

De mogelijkheid om kosten van groot onderhoud in de winst-en verliesrekening te verwerken is vervallen per 1/1/2019. Er wordt nu gebruik gemaakt van de mogelijkheid van verwerking van de kosten in de boekwaarde van het actief. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

#### Vaste activa - bijzondere waardevermindering

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige nettokasstroom die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de gerealiseerde waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.



Op basis van de impairmenttoets per 31 december 2017 is geconcludeerd dat in totaliteit de bedrijfswaarde van de totale materiële vaste activa de boekwaarde overstijgt. Ook op locatieniveau is geconcludeerd dat waardering niet aan de orde is. Gezien de onveranderde omstandigheden is per 31 december 2019 geen impairmenttoets uitgevoerd.

#### **Vervreemding van vaste activa**

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

#### **Vlottende activa**

De vlottende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, verminderd met een eventuele voorziening voor oninbaarheid.

#### **Onderhanden werk uit hoofde van lopende trajecten Jeugdzorg**

Het onderhanden werk betreft enerzijds de gerealiseerde productie van de lopende trajecten, gewaardeerd tegen de afgesproken tarieven, en anderzijds de nog te factureren omzet van de lopende verplichtingen, gewaardeerd tegen de

#### **Vorderingen**

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan twaalf maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

#### **Eigen vermogen**

Binnen het eigen vermogen worden de algemene reserve, de bestemmingsreserve en bestemmingsfonds per hulpvorm onderscheiden.

##### *Algemene reserves*

De algemene reserve dient als buffer van de organisatie voor het opvangen van tekorten op die activiteiten waarvoor geen subsidie wordt ontvangen.

##### *Bestemmingsreserve*

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de Stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

De bestemmingsreserve betreft een reservering voor toekomstige specifieke doelen. Ultimo 2019 is hiervoor een bedrag van € 750.000,- bestemd ten behoeve van huisvesting.

##### *Bestemmingfonds*

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Het bestemmingsfonds JenO (Jeugd en Opvoedhulp) vertegenwoordigt het cumulatieve exploitatiesaldo op de gesubsidieerde jeugdhulpverlening. Eventuele tekorten en overschotten worden integraal hiermee verrekend.

Het bestemmingsfonds VO&H (Vrouwenopvang en hulpverlening) vertegenwoordigt het cumulatieve exploitatiesaldo op de gesubsidieerde vrouwenopvang via de gemeente Maastricht. Eventuele tekorten en overschotten worden integraal hiermee verrekend.

Het bestemmingsfonds AMV (Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen) vertegenwoordigt het cumulatieve exploitatiesaldo op de gesubsidieerde opvang van minderjarige asielzoekers via het Centraal Orgaan Asielzoekers en Nidos. Eventuele tekorten en overschotten worden integraal hiermee verrekend.

### **Vorzieningen**

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale of contante waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

#### *Voorziening pensioenen*

De personeelskosten op totaalniveau vertonen een verhoging. Dit wordt veroorzaakt door een stijging van het gemiddelde aantal personeelsleden. De overige personeelskosten vertonen een verhoging. In 2019 zijn geen incidentele teruggaves m.b.t. transitievergoeding en belastingen ontvangen.

#### *Voorziening wachtgelden*

Voor ingegane wachtgeldverplichtingen in 2005 is, gelet op de – voor het grootste deel - relatief korte resterende termijn een voorziening getroffen op basis van nominale waarde.

In 2010 is bekend geworden dat vanaf 2011 er een herverdeling van landelijke jeugdzorgmiddelen doorgevoerd wordt. Om aan deze bezuinigingsmaatregel te kunnen voldoen heeft een aantal medewerkers gebruik gemaakt van de wachtgeldregeling, de regeling I conform de CAO Jeugdzorg 2008-2010. Voor ingegane wachtgeldverplichtingen is een voorziening getroffen op basis van contante waarde.

Bij de berekening van de contante waarde is rekening gehouden met een inflatiecorrectie van 3% en een rentepercentage van 3%. De vorming van deze voorziening wordt uitgespreid over de jaren 2019 tot en met 2025.

In 2013 heeft er een nieuwe reorganisatieronde plaatsgevonden. Echter, in 2014 is pas helder geworden wie er deelneemt aan de wachtgeldregeling. Hiervoor is in 2014 een voorziening opgenomen voor de jaren 2015 tot en met 2022.

#### *Voorziening uitgestelde beloningen*

Onder deze voorziening zijn de verplichtingen verantwoord uit hoofde van te verwachten jubileumuitkeringen. De verplichtingen zijn berekend op basis van contante waarde, rekening houdend met verwachte sterfte- c.q. vertrekkansen. De gehanteerde rentevoet is 3% en de geschatte prijscorrectie 3% op jaarbasis. De vorming van deze voorziening wordt uitgespreid over de jaren 2019 tot en met 2024.

#### *Voorziening langdurig zieken*

De voorziening langdurig zieken betreft de financiële vertaling van de kosten die gemaakt worden om bij ziekte medewerkers door te betalen. De doorbetalingsverplichting bedraagt in het eerste jaar van ziekte 100% en in het tweede jaar 70%. De verplichtingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde aangezien zij binnen korte tijd betaald gaan worden.

#### *Overige voorzieningen*

In 2011 is een voorziening opgenomen voor de verplichting tot herstel in oude staat van de panden Egstraat, Hoogveldlaan en Clovisstraat.

In 2017 heeft een reorganisatie plaatsgevonden. Er is een voorziening gevormd voor een betalingsverplichting ten aanzien van frictiekosten.

De voorziening nabetaling ORT is gevormd uit hoofde van de mogelijk ten onrechte niet uitgekeerde ORT over de wettelijke verlofuren in de periode 2012 tot en met 2015.

### **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

### 1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

#### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

#### Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten jeugdwet en opbrengsten wmo worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg respectievelijk wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever. Tot de opbrengsten jeugdwet worden tevens gerekend mutaties in onderhanden zorgtrajecten met betrekking tot jeugdzorg.

#### Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op vergoedingen voor uitgeleend personeel, huuropbrengsten en projectsubsidies.

#### Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d. ) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

### **Ontslagvergoedingen**

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding.

Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

### **Pensioenen**

Stichting Xonar heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Xonar.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Xonar betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In januari 2020 bedroeg de dekkingsgraad 95,7%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124,4%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan in 2027 hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren.

Stichting Xonar heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Xonar heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### **Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

#### **1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

#### **1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

#### **1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

#### **1.4.7 Grondslagen van segmentering**

In de jaarrekening wordt zoals aanbevolen in de Richtlijn Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten: Jeugd en Opvoedhulp, VrouwenOpvang en Hulpverlening en Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen.

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationele segment zijn de subsidiestromen gevolgd. De verdeling van indirecte kosten over de te onderscheiden zorgsoorten geschiedt op basis van de salariskosten inclusief inhuur in het segment.

## 1.5 Toelichting op de balans

## ACTIVA

## 1. Materiële vaste activa

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
Bedrijfsgebouwen en terreinen	1.682.279	1.744.356
Machines en installaties	60.956	71.279
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	817.041	711.305
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	<u>246.334</u>	<u>172.072</u>
Totaal materiële vaste activa	<u><u>2.806.611</u></u>	<u><u>2.699.012</u></u>

**Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	2.699.012	2.692.819
Bij: investeringen	592.907	519.345
Af: afschrijvingen	485.308	489.649
Af: desinvesteringen	0	23.504
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<u><u>2.806.611</u></u>	<u><u>2.699.012</u></u>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.6.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage 1.7.

## 2. Onderhanden werk uit hoofde van trajecten Jeugdzorg

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	€	€
Onderhanden werk lopende trajecten jeugdzorg	3.956.385	5.400.460
Nog te ontvangen/nog te factureren m.b.t. afgesloten trajecten	0	2.474.680
Af: ontvangen voorschotten	<u>-2.697.497</u>	<u>-</u>
Totaal onderhanden werk	<u><u>1.258.888</u></u>	<u><u>7.875.140</u></u>

## 3. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	210.897	470.266
Vorderingen uit hoofde van transitierегeling	249.162	249.162
Overige vorderingen:		
Vorderingen op gemeente Maastricht/Provincie	0	344.584
Vorderingen op participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen	504.891	244.506
Nog te ontvangen bedragen:		
Subsidies	5.211	9.914
Overige overlopende activa:		
Overlopende activa	744.111	812.885
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u><u>1.714.272</u></u>	<u><u>2.131.318</u></u>

**Toelichting:**

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 16.325 (2018: € 20.348; 2017: € 40.623)

In de debiteuren en overige vorderingen is een bedrag begrepen van € 249.162 met een resterende looptijd langer dan 1 jaar. Dit betreft de vordering op het UWV in verband met de compensatieregeling van transitievergoedingen bij ontslag van langdurig zieke medewerkers. Deze compensatie kan worden aangevraagd vanaf 1 april 2020 en werkt met terugwerkende kracht tot 1 juli 2015.

De vordering op participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen voor een bedrag van € 504.891 betreft enerzijds de door Xonar betaalde kosten m.b.t. de nieuwe opgerichte coöperatie JENS en nog te ontvangen omzet 2019 ad -€ 404.144.

De overlopende activa bestaat voornamelijk uit:

- diverse vorderingen i.v.m. omzet 2019;
- vooruitontvangen facturen 2019 ad € 232.000.

## 1.5 Toelichting op de balans

## ACTIVA

## 4. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	€	€
Bankrekeningen	9.366.194	3.747.050
Totaal liquide middelen	<u>9.366.194</u>	<u>3.747.050</u>

**Toelichting:**

In de liquide middelen zijn geen deposito's begrepen. De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De kredietfaciliteit in rekening-courant bij ING Bank N.V. bedraagt per 31 december 2019 EUR 2 miljoen (2018: EUR 2 miljoen) en de rente EURIBOR plus 1,9%.

De verstrekte zekerheden gelden tevens voor de opgenomen kredietfaciliteit in rekening-courant bij ING Bank N.V. en betreffen hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen.

## 5. Eigen vermogen

<i>Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:</i>	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	€	€
Bestemmingsfondsen	4.034.372	6.540.831
Bestemmingsreserves	750.000	750.000
Algemene en overige reserves	68.669	68.669
Totaal eigen vermogen	<u>4.853.041</u>	<u>7.359.501</u>

**Bestemmingsfondsen**

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	<u>Saldo per</u>	<u>Resultaat-</u>	<u>Overige</u>	<u>Saldo per</u>
	<u>1-jan-2019</u>	<u>bestemming</u>	<u>mutaties</u>	<u>31-dec-2019</u>
	€	€	€	€
Totaal bestemmingsfondsen	<u>6.540.831</u>	<u>-2.506.460</u>	<u>0</u>	<u>4.034.372</u>

**Bestemmingsreserves**

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	<u>Saldo per</u>	<u>Resultaat-</u>	<u>Overige</u>	<u>Saldo per</u>
	<u>1-jan-2019</u>	<u>bestemming</u>	<u>mutaties</u>	<u>31-dec-2019</u>
	€	€	€	€
Totaal bestemmingsreserves	<u>750.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>750.000</u>

**Algemene en overige reserves**

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	<u>Saldo per</u>	<u>Resultaat-</u>	<u>Overige</u>	<u>Saldo per</u>
	<u>1-jan-2019</u>	<u>bestemming</u>	<u>mutaties</u>	<u>31-dec-2019</u>
	€	€	€	€
Totaal algemene en overige reserves	<u>68.669</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>68.669</u>

**Toelichting:**

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen en de achtergestelde lening(en) die onder de langlopende schulden verwerkt zijn. Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2019 bedraagt € 4.853.041 (2018: € 7.359.501.)

De bestemmingsreserve ultimo 2019 is bestemd ten behoeve van huisvesting voor een bedrag van € 750.000.

Net als in voorgaande jaren muteert het eigen vermogen in beginsel alleen als gevolg van bestemming van het resultaat.

De enige mutatie in het eigen vermogen bedraagt de toevoeging van het resultaat 2019 aan het bestemmingsfonds.

## 1.5 Toelichting op de balans

## PASSIVA

## 6. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2019	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€	€
wachtgeldregeling	822.531	200.985	297.173	41.643	684.700
pensioenen	13.829			4.610	9.219
jubiläumverplichtingen	300.252	76.648	64.670	16.794	295.436
herstelkosten panden	155.000				155.000
langdurig zieken	383.607	693	123.432	41.225	219.643
frictiekosten	10.348		968	9.380	0
nabetaling ORT 2012-2015	103.000				103.000
Totaal voorzieningen	<u>1.788.566</u>	<u>278.327</u>	<u>486.242</u>	<u>113.652</u>	<u>1.466.999</u>

*Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:*

	31-dec-2019
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	652.100
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	556.096
hiervan > 5 jaar	245.140

**Toelichting per categorie voorziening:**

Categorieën zijn reeds beschreven (zie 1.4.2).

## 7. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Schulden aan banken	58.197	77.630
Overige langlopende schulden	515.913	607.075
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>574.110</u>	<u>684.705</u>

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	2019	2018
	€	€
Stand per 1 januari	875.514	1.064.603
Af: aflossingen	190.809	189.089
Stand per 31 december	<u>684.705</u>	<u>875.514</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	110.596	190.809
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>574.110</u>	<u>684.705</u>

*Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:*

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	110.596	190.809
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	574.110	684.705
hiervan > 5 jaar	178.810	197.070

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

**Toelichting:**

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen lening bij ING Bank N.V. betreffen hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen.

*Egalisatiefonds investeringssubsidies*

Ontvangen investeringssubsidies worden hieronder verantwoord en afgeschreven conform de looptijd van het gerelateerde actief.

*Waarborghypotheke*

Hieronder zijn verantwoord de waarborghypotheke die betrekking hebben op gebouwen die onder de oude bouwsubsidie-regeling zijn verkregen.

## 1.5 Toelichting op de balans

## 8. Overige kortlopende schulden

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	€	€
Crediteuren	1.041.045	1.050.922
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	110.596	190.809
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.907.766	1.602.470
Schulden terzake pensioenen	100.331	83.836
Nog te betalen salarissen	13.050	13.103
Vakantiegeld	985.913	945.736
Vakantiedagen	813.377	642.541
Omzetbelasting	14.686	56.852
Overige overlopende passiva:	3.265.053	2.033.478
Totaal overige kortlopende schulden	<u>8.251.816</u>	<u>6.619.746</u>

**Toelichting:**

De overige overlopende passiva bestaat voornamelijk uit:

- Bijdrage in het verlies van JenS over 2019 ad € 1.431.967.
- Terugbetalingsverplichting Groenescheldt bij verkoop Severenstraat, transitievergoedingen en accountantskosten ad € 666.000;
- Pleegzorgbetalingen en inhuur ad € 487.000;
- Overloop diverse personele kosten ad € 111.000.

## 9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

**Toelichting:***Hypothecaire verplichtingen bouwsubsidierегeling*

Tot zekerheid van nakoming van de verplichtingen van de - deels of geheel - met bouwsubsidie gefinancierde activa is op al deze onroerende zaken hypotheek verleend tot een totaalbedrag van € 4.727.942 waarvan € 3.645.128 is gefinancierd op basis van de "oude" regeling en € 1.082.814 via de "nieuwe" regeling. Het deel gefinancierd via de oude regeling valt jaarlijks met 2% vrij ten gunste van het resultaat (afschrijving op de waarborghypotheek). De netto-verplichting van het niet uit de balans blijvende deel bedraagt ultimo 2019 derhalve € 1.082.814 (zie ook de toelichting bij de materiële vaste activa en de leningen).

*Bankgaranties*

Aan XONAR is een bankgarantie verstrekt, ten behoeve van huurcontracten onroerend goed, met een waarde van € 26.993.

*Meerjarige huurcontracten*

Voor de locaties Putepeel en Maasdomein zijn meerjarige huurcontracten afgesloten met een looptijd tot respectievelijk 2024 / 2021. De huurkosten bedragen respectievelijk komende jaar € 272.100 / € 86.250 en <5 jaar € 857.732 / €0.

*Onzekerheden opbrengstverantwoording*

Als gevolg van materiële nacontroles door gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

De omzetratio in de kredietovereenkomst wordt ultimo 2019 niet behaald. Per 1 augustus 2020 is de kredietovereenkomst verlengd waarbij de ruimte is ingeperkt naar € 1 miljoen en de eis van de omzetratio >15% is komen te vervallen en vervangen door de solvabiliteitsratio van minimaal 25%.



*VPB-plicht Jeugdzorg*

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015, zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdzorg/-hulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdzorg/-hulp. Voor XONAR kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractsbasis (vanaf 2015) meer dan voorheen - tot het risico van (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht leiden. Oorzaak van deze eventuele vennootschapsbelastingplicht ligt in het feit dat jeugdzorginstellingen veelal geen beroep meer kunnen doen op de zogenoemde 'subsidie-vrijstelling' in de vennootschapsbelasting, omdat niet meer wordt voldaan aan de bijbehorende voorwaarden. Daardoor wordt aangenomen dat de jeugdzorginstellingen (meestentijds stichtingen) in beginsel een onderneming in fiscale zin drijven met (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht tot gevolg. Eenmaal vennootschapsbelastingplichtig is voor deze instellingen vervolgens van belang of er nog andere mogelijkheden c.q. vrijstellingen zijn om (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht te voorkomen. Hierbij valt te denken aan de zogenoemde 'zorgvrijstelling' in de vennootschapsbelasting. XONAR doet onderzoek naar de eventuele vennootschapsbelastingplicht. Op basis van de resultaten vanaf 2015 kan worden geconcludeerd dat er momenteel geen vennootschapsverplichting bestaat.

## 1.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2019</b>					
- aanschafwaarde	12.667.752	1.905.213	7.211.997	172.072	21.957.034
- cumulatieve afschrijvingen	10.923.395	1.833.934	6.500.693	0	19.258.022
Boekwaarde per 1 januari 2019	<u>1.744.356</u>	<u>71.279</u>	<u>711.305</u>	<u>172.072</u>	<u>2.699.012</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>					
- investeringen	133.627	0	385.018	246.334	764.979
- gereedmelding activa in uitvoering	0	0	0	-172.072	-172.072
- afschrijvingen	195.704	10.322	279.282	0	485.308
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-62.077</u>	<u>-10.322</u>	<u>105.736</u>	<u>74.262</u>	<u>107.599</u>
<b>Stand per 31 december 2019</b>					
- aanschafwaarde	12.801.379	1.905.213	7.597.015	246.334	22.549.941
- cumulatieve afschrijvingen	11.119.099	1.844.256	6.779.975	0	19.743.330
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>1.682.279</u>	<u>60.956</u>	<u>817.041</u>	<u>246.334</u>	<u>2.806.611</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0-10%	10,0%	10-33,33%	0,0%	

**Toelichting:***Eigendom*

De activa zijn juridisch en economisch eigendom van XONAR. Het deel van de gebouwen, dat gefinancierd is via de "oude bouwsubsidiereregeling", is gefinancierd via een waarborghypotheek. Zowel op de hypotheek als de desbetreffende activa wordt 2% per jaar "afgelost" respectievelijk afgeschreven.

*Niet geactiveerde activa*

Gebouwen gefinancierd volgens de "nieuwe bouwsubsidiereregeling" zijn per saldo niet geactiveerd. Dit bedrag is als volgt opgebouwd:

*Nieuwe bouwsubsidiereregeling*

100% bouwsubsidie VWS (diverse panden)  
100% bouwsubsidie VWS (pand Groenenscheldtcomplex)

Totaal €1.082.814

Dit bedrag heeft betrekking op gebouwen die destijds zijn aangekocht door de overheid/provincie, maar "om niet" beschikbaar zijn gesteld aan XONAR. Bij verkoop van deze gebouwen dient afstemming plaats te vinden met het desbetreffende overheidsorgaan. Eventuele boekwinsten worden, conform vigerend beleid van de provincie, na goedkeuring door VWS en de provincie, ten gunste van de risicoreserve gebracht en aangewend voor de (financiële) gezondmaking van de organisatie en de verbetering van de bedrijfsvoering.

## Stichting Xonar

## 1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2019

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke-rente	Restschuld 31 december 2018	Nieuwe leningen in 2019	Aflossing in 2019	Restschuld 31 december 2019	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2019	Aflossingswijze	Aflossing 2020	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Bank Nederlandse Gemeenten 729	5-4-1990	96.655	40	Vaste geldlening	5,370%	28.997	0	2.416	26.580	16.915	11	Lineair	2.416	n.v.t.
Bank Nederlandse Gemeenten 401	1-9-1992	510.503	30	Vaste geldlening	2,250%	68.067	0	17.017	51.050	0	3	Lineair	17.017	Onderste Sittarderweg 2
Bank Nederlandse Gemeenten	15-11-2000	350.704	19	Vaste geldlening	6,110%	29.876	0	29.876	0	0	0	Annuitair	0	Zoetmanstraat
<b>Totaal</b>						<b>126.939</b>	<b>0</b>	<b>49.309</b>	<b>77.630</b>	<b>16.915</b>			<b>19.433</b>	

Ministerie van VWS	1-1-1974	3.645.128	50	Waarborg-hypotheek	nvt	300.942	0	72.903	228.039	0	4	Lineair	72.903	Severenstraat 16
Ministerie van VWS	1-1-1994	109.815	40	Waarborg-hypotheek	nvt	41.139	0	2.748	38.391	24.651	14	Lineair	2.748	Teutelebroekstraat 73
Ministerie van VWS	1-1-1989	374.345	45	Bouwsubsidie oude regeling	nvt	126.153	0	8.412	117.741	75.681	14	Lineair	8.412	Grasbroekerweg 24
Ministerie van VWS	1-1-1984	672.430	50	Bouwsubsidie oude regeling	nvt	104.160	0	7.099	97.061	61.564	14	Lineair	7.099	Ardennenstraat 9-11
Ministerie van VWS	1-1-2008	1.040.000	15	Investerings-subsidie	nvt	176.181	0	50.338	125.844	0	3	Lineair	0	nvt
<b>Totaal</b>						<b>748.575</b>	<b>0</b>	<b>141.500</b>	<b>607.075</b>	<b>161.895</b>			<b>91.162</b>	

## 1.8 Toelichting op de resultatenrekening

## BATEN

## 10. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Opbrengsten Jeugdwet	38.988.138	38.656.796
Opbrengsten Wmo	431.877	134.542
Overige zorgprestaties	3.910.157	5.384.532
Totaal	<u>43.330.173</u>	<u>44.175.870</u>

**Toelichting:**

De opbrengsten Jeugdwet zijn inclusief de geleverde omzet voor de coöperatie JenS. En gecorrigeerd voor de bijdrage in het negatieve resultaat van € 1.431.967 inzake JenS.

De overige zorgprestaties zijn significant lager door de afbouw van Nidos binnen het segment Alleenstaande minderjarige vreemdelingen.

## 11. Subsidies

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	60.828	42.300
Stagefonds ministerie van VWS	21.806	11.964
Totaal	<u>82.635</u>	<u>54.264</u>

**Toelichting:**

Subsidie betreft tegemoetkoming in de kosten voor stagevergoedingen van stagiaires over het afgelopen schooljaar.

## 12. Overige bedrijfsopbrengsten

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Overige opbrengsten (waaronder vergoeding voor uitgeleend personeel en verhuur onroerend goed):	1.817.148	1.389.611
Totaal	<u>1.817.148</u>	<u>1.389.611</u>

**Toelichting:**

De overige opbrengsten bestaan voornamelijk uit:

- Backoffice bijdrage JenS € 645.000;
- detacheringen ad € 347.000;
- huuropbrengsten ad € 124.000;
- diverse projecten ad € 349.000

Waaronder Coaching on the Job en samenwerking Traumacentrum.

1.8 Toelichting op de resultatenrekening

**LASTEN**

**13. Personeelskosten**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Lonen en salarissen	23.789.168	22.435.483
Sociale lasten	4.282.590	3.955.251
Pensioenpremies	2.220.628	2.105.361
Andere personeelskosten:		
Studiekosten	561.813	480.497
Overige personeelskosten	1.566.356	715.442
Subtotaal	<u>32.420.555</u>	<u>29.692.034</u>
Personeel niet in loondienst	2.643.307	3.375.448
Totaal personeelskosten	<u><u>35.063.862</u></u>	<u><u>33.067.482</u></u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Jeugd en Opvoedhulp	432	390
Vrouwenopvang en hulpverlening	23	24
Alleenstaande minderjarige vreemdelingen	19	43
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>474</u>	<u>457</u>

**Toelichting:**

De personeelskosten stijgen t.o.v. vorig jaar ten behoeve van een uitbreiding van personeel in de eigen formatie. Dit wordt grotendeels gecompenseerd door een afname van personeel niet in loondienst. Bij de overige personeelskosten zijn in 2019 geen incidentele teruggaves ten behoeve van transitievergoedingen en belastingen ontvangen.

**14. Afschrijvingen op materiële vaste activa**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	485.308	489.649
Totaal afschrijvingen	<u>485.309</u>	<u>489.649</u>

**1.8 Toelichting op de resultatenrekening****LASTEN****15. Overige bedrijfskosten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	487.072	558.470
Algemene kosten	3.564.493	3.616.662
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	6.384.097	5.636.898
Onderhoud en energiekosten	1.027.374	1.349.047
Huur en leasing	720.417	800.462
Totaal overige bedrijfskosten	<u>12.183.454</u>	<u>11.961.540</u>

**Toelichting:**

De overige bedrijfskosten vertonen een stijging, dit wordt veroorzaakt door een stijging van de Patiënt- en bewonersgebonden kosten.  
De pleegzorgvergoedingen zijn gestegen door een toename van het aantal cliënten in zorg.

**16. Financiële baten en lasten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Rentebaten	682	957
Subtotaal financiële baten	682	957
Rentelasten	-4.473	-6.719
Subtotaal financiële lasten	-4.473	-6.719
Totaal financiële baten en lasten	<u>-3.791</u>	<u>-5.762</u>

**Toelichting:**

De rentebaten hebben betrekking op de rentevergoeding van het spaarsaldo en de lasten op rentekosten voor de lopende geldleningen.

**17. Toelichting op de WNT****Toelichting:***Toelichting*

XONAR voldoet aan de regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp. De raad van toezicht heeft op basis van deze regeling 8 punten toegekend aan XONAR waarmee deze is ingedeeld in klasse II met een bezoldigingsmaximum van € 130.000. De arbeidsovereenkomst van de vertrekkende bestuurder J.P. Pijls is gesloten op 1 mei 2013. De bezoldiging van deze bestuurder in 2019 bedraagt € 117.613 (2018: € 140.995) en overschrijdt daarmee het bezoldigingsmaximum. De bezoldiging van J.P. Pijls vloeit voort uit schriftelijk overeengekomen afspraken voor inwerking treding van het overgangsrecht/ WNT II op grond waarvan het overgangsrecht van toepassing is. De arbeidsovereenkomst van de nieuwe bestuurder H.H.E. Starmans is gesloten op 10 september 2019. De bezoldiging van deze bestuurder in 2019 bedraagt € 38.325.

*Overige functionarissen*

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2019 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2019 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

*Anticumulatie*

De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij andere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan vanaf 1 januari 2018).

## WNT-verantwoording 2019 Stichting Xonar

De WNT is van toepassing op Stichting Xonar. Het voor Stichting Xonar toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 130.000 in Klasse 2.

## 17.1 Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Funcctiegegevens	Bestuurder Pijs	Bestuurder Starmans
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/10	10/09 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	107.443	34.566
Beloningen betaalbaar op termijn	10.170	3.759
<b>Subtotaal</b>	117.613	38.325
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	108.274	40.247
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
<b>Totale bezoldiging</b>	117.613	38.325
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Overgangsrecht	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
<b>Gegevens 2018</b>		
Funcctiegegevens		
Bestuurder		
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	
Dienstbetrekking?	Ja	
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	128.949	
Beloningen betaalbaar op termijn	12.046	
<b>Subtotaal</b>	140.995	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	125.000	
<b>Totale bezoldiging</b>	140.995	

## 17.2 Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	Wever	Jacobs	Ruiters	Frings	Darley
<b>Funcctiegegevens</b>					
Aanvang en einde functievervulling in 2019	Voorzitter 01/01 – 31/12	Lid 01/01 – 31/12	Lid 01/01 – 31/12	Lid 01/01 – 31/12	Lid 01/01 – 31/12
<b>Bezoldiging</b>					
Totale bezoldiging	10.680	8.900	7.120	7.120	7.120
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.500	13.000	13.000	13.000	13.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Gegevens 2018</b>					
Bedragen x € 1					
Funcctiegegevens					
Aanvang en einde functievervulling in 2018	Voorzitter 01/01 – 31/12	Lid 01/01 – 31/12	Lid 01/01 – 31/12	Lid 02/11 – 31/12	Lid 26/03 – 31/12
<b>Bezoldiging</b>					
Totale bezoldiging	10.681	8.901	7.120	1.187	5.934
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.750	12.500	12.500	2.055	9.623

## 1.18 Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2019 zijn als volgt:

Accountantskosten	2019	2018
Controle jaarrekening	73.108	69.357
Overige controle werkzaamheden	53.420	26.293
Som honoraria accountantskosten	126.528	95.650

## Toelichting:

De honoraria van de accountant zijn gebaseerd op de totale honoraria voor de jaarrekening van het lopend boekjaar en specifieke controlewerkzaamheden conform opdrachtbrief.

## 1.9 Toelichting op de resultatenrekening gesegmenteerd

## 1.9.1 GESEGMENTEERDE RESULTATENREKENING OVER 2019

## SEGMENT 1 Jeugd en Opvoedhulp

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>		
Opbrengsten zorgprestaties	39.189.086	38.575.344
Overige bedrijfsopbrengsten	1.480.048	1.131.226
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>	<u>40.669.134</u>	<u>39.706.570</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>		
Personeelskosten	31.043.154	27.741.704
Afschrijvingen op materiële vaste activa	485.308	477.111
Overige bedrijfskosten	11.489.319	10.718.914
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<u>43.017.781</u>	<u>38.937.729</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>	-2.348.647	768.841
Financiële baten en lasten	-3.791	-5.762
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>	<u><u>-2.352.438</u></u>	<u><u>763.079</u></u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>		
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Onttrekking:		
Risicoreserve Jeugd en Opvoedhulp	-2.352.438	763.079
	<u><u>-2.352.438</u></u>	<u><u>763.079</u></u>



## 1.9.1 GESEGMENTEERDE RESULTATENREKENING OVER 2019

## SEGMENT 2 Vrouwenopvang en hulpverlening

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>		
Opbrengsten zorgprestaties	2.121.548	2.049.046
Overige bedrijfsopbrengsten	195.600	236.602
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>	<u>2.317.148</u>	<u>2.285.648</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>		
Personeelskosten	1.803.087	1.791.179
Afschrijvingen op materiële vaste activa	0	9.000
Overige bedrijfskosten	517.581	564.585
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<u>2.320.668</u>	<u>2.364.764</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>	-3.520	-79.116
Financiële baten en lasten	0	0
	<u>-3.520</u>	<u>-79.116</u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>		
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Onttrekking:		
Risicoreserve Vrouwenopvang en hulpverlening	-3.520	-79.116
	<u>-3.520</u>	<u>-79.116</u>

## 1.9.1 GESEGMENTEERDE RESULTATENREKENING OVER 2019

## SEGMENT 3 Alleenstaande minderjarige vreemdelingen

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>		
Opbrengsten zorgprestaties	2.243.673	3.605.743
Overige bedrijfsopbrengsten	0	21.783
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>	<u>2.243.673</u>	<u>3.627.526</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>		
Personeelskosten	2.217.621	3.534.599
Afschrijvingen op materiële vaste activa	0	3.538
Overige bedrijfskosten	176.554	678.041
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<u>2.394.175</u>	<u>4.216.178</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>	-150.502	-588.651
Financiële baten en lasten	0	0
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>	<u><u>-150.502</u></u>	<u><u>-588.651</u></u>

## RESULTAATBESTEMMING

*Het resultaat is als volgt verdeeld:*

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Onttrekking:		
Risicoreserve Alleenstaande minderjarige vreemdelingen	-150.502	-588.651
	<u><u>-150.502</u></u>	<u><u>-588.651</u></u>

1.9.2 AANSLUITING TOTAAL RESULTAAT MET RESULTAAT SEGMENTEN

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>Resultaat volgens gesegmenteerde resultatenrekeningen:</b>		
SEGMENT 1 Jeugd en Opvoedhulp	-2.352.438	763.079
SEGMENT 2 Vrouwenopvang en hulpverlening	-3.520	-79.116
SEGMENT 3 Alleenstaande minderjarige vreemdelingen	-150.502	-588.651
	<u>-2.506.460</u>	<u>95.312</u>
<b>Resultaat volgens resultatenrekening</b>	<u><b>-2.506.460</b></u>	<u><b>95.312</b></u>

## 1.10 Vaststelling en goedkeuring

### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Xonar heeft de jaarrekening 2019 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 7 september 2020.

De raad van toezicht van de Stichting Xonar heeft de jaarrekening 2019 goedgekeurd in de vergadering van 7 september 2020.

### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.5.5.

### Gebeurtenissen na balansdatum

#### *Impact Corona-crisis 2020 (COVID-19)*

In december 2019 kwamen vanuit China berichten over een besmettelijk virus. Dit virus (COVID-19) zorgde begin 2020 voor veel patiënten en slachtoffers in China en in februari 2020 waren de eerste patiënten en slachtoffers in Nederland. Begin maart 2020 nam de regering in Nederland een aantal drastische maatregelen, waaronder het nagenoeg stilleggen van het openbare leven in geheel Nederland. Als gevolg van de overheidsmaatregelen (vereiste veiligheidsmaatregelen, intelligente lock-down en social distancing) werd de Jeugdzorg geconfronteerd met een andere wijze van zorgverlening (veelal op afstand), vraaguitval door beperkende maatregelen ten aanzien van bezoek en fysieke bijeenkomsten, extra te maken kosten in verband met persoonlijke beschermingsmiddelen en de beperkte inzetbaarheid van medewerkers die tot één van de risicogroepen behoren. Inmiddels zijn veel maatregelen alweer versoepeld, maar is Xonar erop voorbereid dat bij een nieuwe uitbraak van het virus weer strengere maatregelen zullen gaan gelden.

De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) heeft op 18 maart 2020 gemeenten opgeroepen de zorgaanbieders met wie ze een contract hebben, te blijven betalen. Dit geldt dan ook als er een andere of beperkte prestatie kan worden geleverd als gevolg van de Corona-situatie. Op basis hiervan kan de dienstverlening van Xonar binnen de bestaande dienstverleningsovereenkomsten gewoon doorgang vinden en is er ook geen verstoring in het declaratieproces. Dit heeft tot gevolg gehad dat ook de ruime liquiditeitspositie gehandhaafd blijft.

In het tussentijds resultaat over 2020 is geen rekening gehouden met nog te ontvangen vergoedingen voor gemaakte meerkosten vanwege Corona of een verlaagde instroom van cliënten gedurende de Corona periode van maart tot en met juni 2020, terwijl gemeenten hiervoor wel mondeling een toezegging hebben gedaan.

Het aantal cliënten in zorg (volume) ligt in 2020 in lijn met de begroting. De eerste maanden van Corona zagen we een lichte afname vanwege een verminderde instroom. Dit heeft zich in de maand juli hersteld tot het oude niveau. Naar verwachting zal het resultaat in 2020 op begrotingsniveau gehandhaafd blijven.

Alles overziend is er naar huidig inzicht geen sprake van een materiële onzekerheid over de financiële continuïteit van Stichting Xonar.

### Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.  
Dhr. H.H.E. Starmans 7-9-2020

W.G.  
Dhr. Drs. R. Wever 7-9-2020

W.G.  
Mw. J.C.M. Jacobs 7-9-2020

W.G.  
Mw. Drs. L.C.P. Ruiters 7-9-2020

W.G.  
Dhr. B. Frings 7-9-2020

W.G.  
Mw. Drs. H.L.H.M. Darley MHSA 7-9-2020

## **2. Overige gegevens**

### **2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is geen specifieke bepaling opgenomen voor de resultaatbestemming.

### **2.2 Nevenvestigingen**

Stichting Xonar heeft geen nevenvestigingen

### **2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van onafhankelijke accountant is opgenomen in het separate accountantsverslag.